

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
МБОУ «СОШ № 16» НМР РТ  
Протокол № 1 от «07» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «СОШ №16» НМР РТ  
/Е.А. Сорокина/  
Введено в действие приказом по  
МБОУ «СОШ № 16» НМР РТ  
№ 451 от «07» сентября 2023 г.

С учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей) обучающихся  
МБОУ «СОШ №16» НМР РТ  
Протокол № 1  
от «07» сентября 2023 г.

С учетом мнения  
Совета обучающихся  
МБОУ «СОШ №16» НМР РТ  
Протокол № 1  
от «07» сентября 2023 г.

**Положение**  
**о порядке организации питания обучающихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя**  
**общеобразовательная школа №16 с углубленным изучением отдельных предметов»**  
**Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания обучающихся (далее- «Положение») в МБОУ «СОШ №16» НМР РТ (далее- «Школа») разработано в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20); Уставом Школы, Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №476 от 25.07.2017 г. «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан с 1 сентября 2017 года», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №254 от 21.05.2019 г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета НМР РТ №476 от 25.07.2017 г. «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан с 1 сентября 2017 года», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №954 от 03.12.2020 г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета НМР РТ №476 от 25.07.2017 г. «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан с 1 сентября 2017 года», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №700 от 10.10.2022 г. «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, имеющим детей, обучающихся

в образовательных организациях Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №1122 от 20.10.2022 г. «О дополнительных мерах поддержки семей граждан российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №956 от 30.12.2022 г. «Об утверждении порядка организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в общеобразовательных организациях Нижнекамского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Руководителя Исполнительного комитета НМР РТ №315 от 17.04.2023 г. «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета НМР РТ №476 от 25.07.2017 г. «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан с 1 сентября 2017 года», и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся.

1.2. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Школе.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок.

1.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ №16» НМР РТ является:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

## **3. Организация питания**

3.1. Питание обучающихся МБОУ «СОШ №16» НМР РТ осуществляется в школьной столовой.

3.2. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.3. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующей требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность техническим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями санитарных правил;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность.

3.4. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 14-дневного меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.5. Обучающиеся 5-11 классов получают одноразовое питание, учащиеся 1-4 классов, посещающие группу продленного дня двухразовое питание.

3.6. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.

3.7. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным 14-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых и норм питания детей школьного возраста, утвержденного директором школы.

3.8. На основе примерного 14-дневного меню составляется ежедневное меню и утверждается директором Школы.

3.9. Школьная столовая осуществляет организацию горячих завтраков (обедов) школьникам за счет родительских взносов.

3.10. Плата за питание в столовой производится родителями с использованием «Карты школьника» или по квитанциям через Банк.

3.11. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы Школы и шестидневной учебной недели.

3.12. Отпуск горячего питания обучающимся организует по классам на переменах продолжительностью 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В Школе режим предоставления питания обучающихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.13. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.14. Ответственный за организацию питания и заведующий столовой ведут ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

3.15. Ответственный дежурный по Школе обеспечивает сопровождение обучающихся классным руководителям, педагогами в помещении столовой. Сопровождающие педагоги, классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

3.16. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе: директора Школы, ответственного за организацию питания, заведующий столовой, фельдшера Школы. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора Школы. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

3.17. Приказом директора Школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год. Ответственный за организацию питания в школе осуществляет контроль за:

- организацией работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями по вопросу горячего питания в Школе;
- посещением столовой обучающимися;
- учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
- осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимися, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима.

3.18. Ответственность за организацию питания классного коллектива в Школе несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися класса;
- контролирует вопрос охвата обучающихся класса горячим питанием;
- организует системную работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников;
- несет ответственность за точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса во время приема пищи;
- присутствуют в столовой во время питания учащихся класса.

#### **4. Порядок предоставления права на бесплатное питание**

4.1. В целях адресной социальной поддержки детей из социально незащищенных семей после предоставления пакета документов

Подтверждающих статус семьи освобождаются от оплаты родительских взносов следующие категории учащихся:

- дети-сироты и дети, находящиеся под опекой;
- дети инвалиды;
- дети из семей ликвидаторов последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
- дети из многодетных семей, у которых 4 и более детей до 18 лет;
- дети из малообеспеченных, многодетных, неполных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в РТ;
- дети из социально незащищенных семей, попавшие в трудную жизненную ситуацию.

Обеспечиваются двухразовым горячим питанием:

- дети, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- дети с ОВЗ, не проживающие в общеобразовательных организациях.

4.2. Для организации бесплатного питания детей из малообеспеченных, многодетных, неполных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в РТ, создается комиссия в составе директора школы, заместителя директора, ответственного за организацию питания, ответственного за организацию бесплатного питания, председателя родительского комитета, социального педагога, главного бухгалтера.

4.3. Для подтверждения статуса семьи родители (законные представители) обучающихся 1-11 классов предоставляют:

- заявление о предоставлении бесплатного питания;
- копия паспорта заявителя;
- справка о заработной плате с места работы (за последние 6 месяцев);
- справка о размере пенсий, пособий;
- справка из Центра занятости населения (для неработающих);
- копия удостоверения о многодетной семье (при наличии);
- справка из отдела опеки и попечительства, либо копия распоряжения о назначении опеки над несовершеннолетним;
- копия медицинской справки МСЭ для детей инвалидов;
- копия свидетельства о браке или о расторжении брака;
- справка о получении алиментов (при наличии);
- копия удостоверения участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

- сведения, содержащиеся о гражданине в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. О мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях, подтверждающие наличие у родителя статуса получателя ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, назначенного из расчета того, что размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Республике Татарстан;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающегося с ОВЗ в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ.

4.4. Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного питания принимает комиссия на основании ходатайства родительского комитета.

4.5. На основании предоставленных документов, акта обследования семьи и заявления родителей (законных представителей) директор Школы издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания по категориям.